**Guía para evaluar los criterios esenciales de planes y programas de estudio aplicable a carreras de nivel medio superior.**

**Acuerdo COEVA 001/LXXII/2019**

**11 de diciembre, 2019**

**COMITÉ DE EVALUACIÓN (COEVA) DEL CIFRHS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dr. Jorge Alcocer Varela**  Secretario de Salud  Co-Presidente CIFRHS | **Mtro. Esteban Moctezuma Barragán**  Secretario de Educación Publica  Co-Presidente CIFRHS |
|  |  |
| **Dr. Javier Mancilla Ramírez**  Dirección General de Calidad y Educación  en Salud (SS/DGCES)  Co-Presidente De Coeva | **Mtra. Maria Del Carmen Salvatori Bronca**  Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación (SEP/DGAIR) |
| **Mtro. Ricardo Octavio Morales Carmona** Dirección De Educación En Salud (SS/DES) | **Mtra. Gloria Leticia Olguín Sánchez** Dirección De Instituciones Particulares De Educación Superior (SEP/DIPES) |
| **Lic. Omar Antonio Nicolás Tovar Ornelas** Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) | **Dra. Ana Luisa Munive Aragón**  Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) |
| **Dra. Dylan Lucia Díaz Chiguer**  Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) | **Lic. Efraín Cruz Morales**  Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia (SNDIF) |
| **Dra. Marisela Zamora Ayala**  Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP) | **Dr. Simón Kawa Karasik**  Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad (CCINSHAE) |
| **Mtro. Jesús López Macedo**  Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES) | **Dra. Teresita Corona Vázquez**  Academia Nacional de Medicina (ANM) |

**GRUPO DE TRABAJO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COORDINADOR**  **Mtro. Pedro Sandoval Castillo**  Subdirector de Políticas Educativas en Salud de la Secretaria de Salud | | |
| **Lic. Rodrigo Guillén Hernández**  Jefe del Departamento de Formación Paramédicos y Educación Continua.  Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia | **Dr. José Alberto Barrón Gámez**  Jefe de Departamento  CREE Monterrey  Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia | **Lic. Patricia Reyes García**  Jefe de Departamento de Evaluación Curricula en la  Dirección General de Acreditación. Incorporación y Revalidación  Secretaria de Educación Pública |
| **Lic. Verónica Lucero Salazar Briones**  Enfermería  Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado | **Dr. Alejandro Porras Bojalil**  Director General Ciencias de la Salud  FIMPES/UNITEC | **Dr. Joaquín López Bárcena** Académico  Academia Nacional Mexicana de Medicina |
| **Mtra. Martha Liliana Morales Aguirre**  Directora Nacional del Programa de Fisioterapia FIMPES (Universidad del Valle de México) | **Dr. Juan Raúl Maldonado Coronado**  Director Académico  FIMPES/UNITEC | **Mtra. Miriam Paola Bretado de los Ríos**  Coordinadora Normativa de la Dirección de Enfermería DGCES |
| **Mtra. Lucia Olmedo Bastida**  Coordinadora de Programas  Instituto Mexicano del Seguro Social |  |  |

**GUÍA PARA EVALUAR LOS CRITERIOS ESENCIALES DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO APLICABLE A CARRERAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR**

2ª edición, 2019

D.R. Secretaría de Salud

Av. Marina Nacional No. 60, Col. Tacuba

Miguel Hidalgo, 11410, Ciudad de México

México. Secretaría de Salud, Dirección General de Calidad y Educación en Salud.

Se permite la reproducción total o parcial, sin fines comerciales, citando la fuente.

**Sugerencia de cita:**

Guía de los criterios esenciales para evaluar planes y programas de estudio aplicable a carreras de la salud de nivel Medio Superior Acuerdo COEVA 001/LXXII/2019. [Recurso electrónico] México: Secretaría de Salud, Dirección General de Calidad y Educación en Salud. Disponible en <http://www.cifrhs.salud.gob.mx/site1/planes-programas/criterios_esenciales.html> [Consulta dd/mm/año].

**Presentación**

De acuerdo con la OMS (Conferencia Sanitaria Panamericana, 2017) “La formación de profesionales de la salud debe planificarse en relación a las necesidades presentes y futuras de los sistemas de salud”. Para ello es necesario crear estrategias de acción, mecanismos de cooperación y articulación permanente entre las instituciones de salud y educativas, de manera que sea posible adaptar la formación de los profesionales sanitarios a un modelo universal, equitativo y de calidad en la prestación de servicios de atención a la salud.

La Comisión Interinstitucional para la Formación de Recursos Humanos para la Salud (CIFRHS), coadyuva en el establecimiento de requisitos para la apertura, fortalecimiento, desarrollo y funcionamiento de instituciones dedicadas a la formación, capacitación y actualización de recursos humanos para la salud, y con ello garantizar profesionales competentes además de la seguridad de los pacientes y usuarios. Bajo esta premisa y dando respuesta a la labor de revisión de los Planes y Programas de Estudio de carreras dentro de los diversos campos de la salud como requisito para la obtención del Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE) emitido por la SEP dentro del Acuerdo Secretarial 17/11/17, el Comité de Evaluación (COEVA) de la CIFRHS elaboró los Lineamientos para obtener la Opinión Técnico Académica, respecto de la apertura y funcionamiento de Instituciones Particulares de Educación Superior dedicadas a la formación de Recursos Humanos para la Salud que contempla 9 Criterios Esenciales como requisitos para la evaluación de los Planes y Programas de Estudio, a continuación expuestos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Campo disciplinar | 6 | Acervo bibliohemerográfico básico y complementario |
| 2 | Perfil profesional | 7 | Perfil del docente |
| 3 | Campo clínico[[1]](#footnote-1) | 8 | Infraestructura y equipamiento del plantel y/o instalaciones especiales |
| 4 | Perfil de ingreso | 9 | Sistema de evaluación |
| 5 | Estructura curricular y programas de estudio y práctica |  |  |

Estos 9 Criterios Esenciales se agrupan dentro de una guía de evaluación que permite proporcionar elementos contundentes en la toma de decisión para conducir la formación de los recursos humanos, al hacer énfasis, entre otros, en la evaluación del campo disciplinar, las competencias del perfil profesional, las características de los campos clínicos, perfil del docente y de la infraestructura requerida para garantizar una formación de calidad. Asimismo, representan un estándar nacional, por lo que se convierten en un referente de calidad para las autoridades educativas y de salud, así como para las instituciones formadoras de recursos humanos para la salud tanto públicas como privadas e incorporadas.

Este instrumento tiene como objetivo facilitar la actividad de revisión, análisis y dictaminación de la pertinencia y oportunidad de oferta laboral para las carreras de la salud, con fines de otorgamiento de la Opinión Técnico Académica (OTA) y coadyuven en la mejora continua de las instituciones encargadas de la Formación de los Recursos Humanos para la Salud

**Instructivo para el Llenado de la Guía**

Los **criterios para evaluar planes y programas de estudio de carreras de la salud,** están conformados por los 9 criterios de evaluación enlistados anteriormente que se evalúan hasta por **108** ítems, los cuales deben llenarse a través de una lista de cotejo con dos opciones de respuesta: **Si** y **No** cuyos valores son de 1 y 0 respectivamente. La suma total de las respuestas **Si** determinarán la opinión que se le otorgue al plan y programas de estudio.

Para el proceso de llenado del instrumento usted requiere:

1. Leer, revisar y evaluar la propuesta de plan y programas de estudios presentado, llenando el espacio ***“Presenta el Criterio”*** con las siguientes opciones de respuestas:

**Si = 1** Cuando el plan y programas de Estudios cumpla con lo establecido

en el ítem.

**No= 0** Cuando no se cubre lo que describe el ítem, está incompleto o

resulta confuso. Para explicar la elección de su respuesta, deberá a un costado de cada ítem indicar las observaciones correspondientes.

1. Al término de cada tabla, calcular y escribir el total de puntajes obtenidos en cada criterio.
2. Cuando ***la modalidad es mixta, se debe agregar el puntaje requerido para dicha modalidad***. De igual forma, si el plan y programas presenta una biblioteca virtual se agregará el puntaje correspondiente.
3. Cada criterio cuenta con una ponderación específica dentro de la evaluación, de tal forma que, ***si no se cumple dicho porcentaje, el plan y programas no podrá obtener una Opinión Técnico Académica Favorable.***
4. Finalmente, el examinador indicará al final de la cédula el puntaje obtenido:
   * Será **Favorable** cuando se obtengan **97** puntos o más para modalidad escolarizada;
   * Será **Favorable** cuando se obtengan **104** puntos o más cuando se trate de una modalidad mixta;
   * Será **No Favorable** cuando no se obtengan los puntajes mínimos para cada modalidad y/o en los supuestos donde **no se cumpla con la cantidad o porcentaje mínimo** solicitado por cada criterio.

**NOTA:** Para la evaluación de los diversos planes y programas de estudio, se sugiere que los evaluadores deberán tener mínimo el nivel educativo de Licenciatura; pertenecer a la disciplina evaluada (o a alguna afín en los casos de carreras de nueva creación); y contar con experiencia mínima de dos años en la disciplina, experiencia comprobable en educación o actividades de diseño y con experiencia en evaluación curricular.

**Datos Generales del Plan y Programas de Estudio**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Entidad Federativa** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de la institución educativa** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dirección:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Teléfono con clave lada:** | | | | | | | | | | | |  | | | | **Correo electrónico** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre del plan y programa de estudios:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Modalidad educativa** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Escolarizada** | | |  | | | **Mixta** | | | | | | | |  | | | | | | | **No escolarizada** | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **Tipo de Programa** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Asignaturas** | |  | | | **Modular** | | | | | |  | | | | | | | **Competencias** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| **Duración del Programa** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Años** | |  | | | **Semestres** | | | | | |  | | | | | | **Cuatrimestre** | | | | | | | | | | |  | | | | **Otro** | | | | |  | |
| **Especificar:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Total de horas y créditos:** | | | | | | | **Teoría** | | | | | |  | | **Práctica** | | | | | | | | |  | | | **Créditos Académicos** | | | | | | | | |  | |
| **El Plan de estudios fue remitido por:** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Modalidad educativa:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SEP Federal** |  | | | | | | **SEP Estatal** | | | | | | | | | | | |  | | | | | | **CEIFRHCHIS** | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **CIFRHS** | | |  | **Otro** | | | | | | | | |  | **Especificar** | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Fecha de recepción del plan de estudios** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Fecha de evaluación** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **DIA** | | | | **MES** | | | **AÑO** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | **DIA** | | | **MES** | | | | **AÑO** | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |
| **Nombre, profesión, cédula profesional y firma de los evaluadores:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **NOMBRE** | | | | | | | **PROFESIÓN** | | | | | | | | | | | | | **CEDULA PROFESIONAL** | | | | | | | | | | | **FIRMA** | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OPINION TÉCNICO ACADÉMICA:** | | | | | | | | | | **FAVORABLE** | | | | | | | | | | |  | | **NO FAVORABLE** | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**1.- Campo disciplinar**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cuerpo de conocimientos que fundamentan la disciplina y propuesta curricular** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **1.1** | Presenta la sustentación teórico-científica de la disciplina con una vigencia de cinco años a la fecha. |  |  |  |
|  | El plan de estudios establece el objeto de estudio de la disciplina. |  |  |  |
|  | Presenta antecedentes históricos de la disciplina. |  |  |  |
| **1.4** | Considera los aspectos bioéticos que regulan la práctica de la disciplina. |  |  |  |
|  | Se basa en la normatividad vigente relacionada con la disciplina. |  |  |  |
|  | Retoma publicaciones de OMS, OPS y referentes nacionales e internacionales de consejos, asociaciones o sociedades reconocidos por la profesión con una vigencia no mayor a cinco años. |  |  |  |
|  | Se basa en un diagnóstico de necesidades y prioridades de salud de la población a nivel local y regional, vigente en los últimos cinco años. |  |  |  |
|  | Presenta un análisis sobre las condiciones de la salud de la población desde un enfoque inclusivo que de sustento al impacto y alcance del proyecto educativo. |  |  |  |
|  | Se incluyen indicadores vigentes del mercado laboral donde se insertará el profesional. |  |  |  |
|  | La propuesta curricular establece su oferta educativa basada en un análisis de factibilidad de matrícula contemplando el número de estudiantes que puede formar según los campos clínicos o escenarios de práctica profesional dentro de la Entidad Federativa de apertura. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cuerpo de conocimientos que fundamentan la disciplina y propuesta curricular** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| 1.11 | La Institución Educativa presenta un Plan de Desarrollo que incluye un análisis cuantitativo y cualitativo proyectado cuando menos a cinco años. |  |  |  |
| **Métodos, técnicas y procedimientos que se aplican en las disciplinas descritas a lo largo de la propuesta educativa.** | | | | |
| 1.12 | Describe alguno de los métodos epidemiológico, clínico, científico, con un enfoque humanista e inclusivo. |  |  |  |
| 1.13 | Incluye las técnicas de entrevista, de valoración, de intervención, y/o las que apliquen en la disciplina, bajo supervisión del profesional en el área. |  |  |  |
| 1.14 | Incluye procedimientos propios de la disciplina. |  |  |  |
| 1.15 | Describe nuevas tecnologías propias de la disciplina. |  |  |  |
| **Escenarios debidamente equipados con la tecnología aplicada a la disciplina** | | | | |
| 1.16 | Describe los escenarios comunitarios de intervención acorde con la disciplina (guarderías, escuelas, asilos, centros de readaptación social, centros de integración familiar, empresas, entre otras) |  |  |  |
| 1.17 | Describe los servicios de salud públicos y privados y escenarios de intervención acorde a la disciplina. |  |  |  |
| **Este criterio se debe cumplir al 100%. (Deben contar con 17 puntos de 17 para tener una Opinión Técnico Académica Favorable)** | | **\_\_\_\_\_/17** | | |
| **Observaciones generales al Criterio** | | | | |

**2.- Perfil profesional**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Elementos del perfil profesional | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| 2.1 | Describe los conocimientos, procesos, modelos y marcos de acción con fundamento teórico-científico que el egresado adquirirá durante su proceso de formación. |  |  |  |
| **2.2** | Describe las destrezas y habilidades relativas a una actividad profesional dentro de un contexto laboral específico, para responder a necesidades de la demanda de atención a la salud |  |  |  |
| **2.3** | Describe las actitudes a desarrollar por el egresado con un enfoque ético y orientado a fomentar los valores que identifican a la profesión, encaminado a la atención a pacientes, sus familias, la comunidad y la sociedad, a fin de dar respuesta a las necesidades de salud de la población. |  |  |  |
| **2.4** | Presenta competencias enfocadas a la atención primaria a la salud, orientadas a promover hábitos de vida saludables individuales y colectivos, así como a controlar los riesgos a la salud individual, familiar y comunitaria, considerando elementos interculturales. |  |  |  |
| **2.5** | Presenta competencias relacionadas con el trabajo en equipos de salud y multi e interdisciplinarios. |  |  |  |
| **2.6** | Presenta competencias para la toma de decisiones con base en evidencia científica. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Elementos del perfil profesional** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **2.7** | El perfil profesional presenta un enfoque inclusivo con énfasis en la bioética y los derechos humanos |  |  |  |
| **2.8** | Presenta competencias para la productividad y empleabilidad en el desarrollo de sus actividades profesionales, identificando el nivel de supervisión profesional. |  |  |  |
| **2.9** | Presenta competencias genéricas (comunicación, convivencia, respeto a normas y jerarquías, etc.), propias de su nivel educativo. |  |  |  |
| **2.10** | Congruente con el campo disciplinar. |  |  |  |
| **2.11** | Congruente con el marco normativo de la profesión. |  |  |  |
| **2.12** | Congruente con el diagnóstico de necesidades de salud de la población regional y nacional |  |  |  |
| **2.13** | Congruente con el objetivo del plan de estudios. |  |  |  |
| **2.14** | Congruente con los programas de estudio. |  |  |  |
| **2.15** | Las competencias descritas en el perfil profesional son evaluables. |  |  |  |
| **Este criterio se debe cumplir al 100% (Deben contar con 15 puntos de 15 para tener una Opinión Técnico Académica Favorable)** | | **\_\_\_\_\_/15** | | |
| **Observaciones generales al Criterio** | | | | |

**3.- Campo clínico o escenario de práctica**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Escenarios de práctica y servicio social, convenios y programas de práctica** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **3.1** | Presenta los programas específicos de las actividades prácticas o comunitarias a desarrollar por el estudiante en cada uno de los escenarios de práctica. |  |  |  |
| **3.2** | Presenta el programa académico de Servicio Social de conformidad con la normatividad aplicable. |  |  |  |
| **3.3** | Las actividades prácticas preparan a los estudiantes para el ejercicio profesional, correspondientes a los diversos campos de aplicación de la disciplina. |  |  |  |
| **3.4** | La práctica se organiza con base en espacios, horarios y reglas de funcionamiento acordes a los establecimientos propuestos. |  |  |  |
| **3.5** | Se garantiza que profesionales expertos en el área supervisen a los estudiantes durante el desarrollo de las actividades prácticas. |  |  |  |
| **3.6** | La práctica está enfocada en la adquisición de competencias técnicas específicas por medio de procedimientos apoyados en el método científico. |  |  |  |
| **3.7** | Las actividades prácticas demuestran un equilibrio entre habilidades y conocimientos. |  |  |  |
| **3.8** | Las actividades dentro de los escenarios de práctica corresponden al nivel de dominio de la competencia de acuerdo a la etapa de formación. |  |  |  |
| **3.9** | Los escenarios de práctica deben contar con la acreditación de la autoridad correspondiente |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Escenarios de práctica y servicio social, convenios y programas de práctica** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **3.10** | Los escenarios presentan infraestructura y equipamiento para el ejercicio de la profesión |  |  |  |
| **3.11** | Los escenarios cuentan con áreas para la retroalimentación de la práctica supervisada. |  |  |  |
| **3.12** | El número de estudiantes por profesor debe ser acorde a la infraestructura y equipamiento de los escenarios de práctica y necesidades de la disciplina. |  |  |  |
| **3.13** | La institución educativa presenta convenios de colaboración o cartas de intención (o similar) vigentes para la prestación de **prácticas,** dirigidas a la oferta educativa propuesta, firmadas por la autoridad educativa de las sedes, |  |  |  |
| **3.14** | La institución educativa presenta convenios de colaboración o cartas de intención (o similar), vigentes para la prestación de **servicio social,** dirigidas a la oferta educativa propuesta, firmadas por la autoridad educativa de las sedes. |  |  |  |
| **3.15** | Los convenios o cartas de intención (o similar) incluyen el número de estudiantes aceptados y el responsable del área requerido para la supervisión de los mismos. |  |  |  |
| **Este criterio se debe cumplir al 100% (Deben contar con 15 puntos de 15 para tener una Opinión Técnico Académica Favorable)** | | **\_\_\_\_\_\_ / 15** | | |
| **Observaciones generales al Criterio** | | | | |

**4.- Perfil de ingreso**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Perfil de ingreso** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **4.1** | Presenta el certificado del nivel académico previo requerido para llevar a cabo el proceso de formación de técnicos profesionales. |  |  |  |
| **4.2** | Enlista actitudes de servicio, relaciones interpersonales y de comunicación. |  |  |  |
| **4.3** | Es congruente con la opción educativa presentado por la institución |  |  |  |
| **4.4** | El ingreso de los estudiantes está sistematizado. |  |  |  |
| **De este criterio se debe cumplir con al menos 2 puntos de 4 para tener una Opinión Técnico Académica Favorable.** | | **\_\_\_\_ /4** | | |
| **Observaciones generales al Criterio** | | | | |

**5.- Estructura curricular y programas de estudio y práctica**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estructura curricular y programas de estudio y práctica** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **Estructura curricular** | | | | |
| **5.1** | Presenta y fundamenta el modelo educativo del plan y programa de estudios. |  |  |  |
| **5.2** | Presenta el objetivo general del plan de estudios, congruente con el campo disciplinar y pertinente con las necesidades de salud. |  |  |  |
| **5.3** | El plan y programas vinculan la ciencia y la técnica tomando en cuenta aspectos bioéticos y los enfoques inclusivos dentro del marco de los derechos humanos. |  |  |  |
| **5.4** | El mapa curricular presenta una coherencia vertical y horizontal y flexibilidad, congruente con el modelo educativo, el campo disciplinar y el perfil profesional. |  |  |  |
| **5.5** | Cubre las competencias genéricas y las disciplinares básicas, correspondientes al Sistema Nacional de Bachillerato. |  |  |  |
| **5.6** | Las horas bajo supervisión docente son congruentes con la modalidad educativa |  |  |  |
| **5.7** | Plantea la duración de cada unidad, modulo o asignatura, clave y seriación correspondiente. |  |  |  |
| **5.8** | Indica el porcentaje de la práctica dentro de la Institución Educativa y en escenarios reales, congruente con los programas de estudio y la modalidad educativa. |  |  |  |
| **5.9** | Contempla aspectos relacionados con la atención primaria, promoción de la salud y prevención de riesgos. |  |  |  |
| **5.10** | Contempla asignaturas de metodología de investigación. |  |  |  |
| **5.11** | Contempla asignaturas optativas relacionadas con la disciplina que permitan complementar la formación del estudiante. |  |  |  |
| **5.12** | Presenta un programa de tutorías orientado a la asesoría y atención individualizada de los estudiantes. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estructura curricular y programas de estudio y práctica** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **Programas de estudio** | | | | |
| **5.13** | Los programas de estudio presentan objetivos o competencias susceptibles de evaluación en términos de habilidades, conocimientos y actitudes. |  |  |  |
| **5.14** | Los programas de estudio permiten que el estudiante adquiera competencias de prevención, evaluación e intervención relacionadas con la disciplina, bajo supervisión profesional. |  |  |  |
| **5.15** | Los programas de estudio son congruentes y permiten que al término del proceso educativo el estudiante alcance el perfil profesional. |  |  |  |
| **5.16** | Los contenidos son congruentes y pertinentes con los objetivos de cada asignatura o módulo y a su vez incluyen técnicas y procedimientos vigentes relacionados con la disciplina. |  |  |  |
| **5.17** | Los programas presentan bibliografía actualizada en un 70% de cinco años a la fecha. |  |  |  |
| **5.18** | Las estrategias de enseñanza – aprendizaje son congruentes con el modelo educativo y están centradas en el estudiante, son pertinentes, diversificadas y apoyadas en tecnologías aplicadas al aprendizaje auto dirigido. |  |  |  |
| **5.19** | Las estrategias de enseñanza-aprendizaje incluyen el análisis de casos propios de la realidad epidemiológica de la localidad, la región y el país dentro de un mundo globalizado, para el desarrollo del pensamiento crítico y toma de decisiones basadas en evidencia. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estructura curricular y programas de estudio y práctica** | | **Presenta el criterio** | | | **Observaciones** |
| **Si=1** | | **No=0** |
| **Programas de estudio** | | | | | |
| **5.20** | Las estrategias de enseñanza-aprendizaje promueven la solución de problemas profesionales nuevos en el contexto de un conocimiento científico en constante evolución, propiciando la habilidad de aprender a aprender. | |  |  |  |
| **De este criterio se debe cumplir con al menos 15 puntos de 20 para tener una Opinión Técnico Académica Favorable.** | | | **\_\_\_\_\_\_\_ / 20** | | |
| **Observaciones generales al Criterio** | | | | | |

**6.- Acervo bibliohemerográfico básico y complementario**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Componentes del acervo bibliohemerográfico básico y complementario** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **6.1** | La institución presenta un espacio exclusivo para la biblioteca con ventilación e iluminación, que contenga el acervo bibliohemerográfico. |  |  |  |
| **6.2** | El acervo bibliográfico está actualizado en un 70% a los últimos 5 años. |  |  |  |
| **6.3** | El acervo bibliográfico es suficiente la matrícula proyectada para la propuesta educativa. |  |  |  |
| **6.4** | El 80% del acervo corresponde a la disciplina. |  |  |  |
| **6.5** | Cuenta con el acceso a bases de datos reconocidas en la disciplina, con las licencias y permisos pertinentes. |  |  |  |
| **6.6** | Cuenta con un sistema de catálogo que facilita el control del acervo físico. |  |  |  |
| **6.7** | Cuenta con un servicio en red con acceso a internet e intranet suficiente para el número de estudiantes y personal docente. |  |  |  |
| **6.8** | Cuenta con personal especializado para el manejo de la biblioteca. |  |  |  |
| **6.9** | Presenta al menos 3 volúmenes por título enlistado en cada asignatura. |  |  |  |
| **6.10** | Cuenta con un manual de procedimientos para las actividades que se realizan en la biblioteca. |  |  |  |
| **6.11** | Cuenta con un área de fotocopiado y escaneado, respetando la normatividad de derechos de autor. |  |  |  |
| **De este criterio se debe cumplir con al menos 9 puntos de 11 para tener una Opinión Técnico Académica Favorable**. | | **\_\_\_\_\_\_\_ / 11** | | |
| **Observaciones generales al Criterio** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.12** | **Criterios para biblioteca digital o virtual componentes del acervo bibliohemerográfico básico y complementario para biblioteca digital.** | **Disponible** | | **Observaciones** |
| **SI=1** | **NO=0** |
| **6.12.1** | La institución educativa cuenta con permisos o licencias para el acceso al portal de la biblioteca virtual. |  |  |  |
| **6.12.2** | El portal de la biblioteca virtual permite el acceso remoto a los recursos de información de otras bibliotecas o repositorios. |  |  |  |
| **2.12.3** | Presenta documentos dentro del portal de la biblioteca virtual en formatos que permitan la recuperación de información (PDF, Ebook, Doc-docx). |  |  |  |
| **6.12.4** | La institución establece una reglamentación de los sistemas que protegen tecnológicamente las obras con derechos de autor. |  |  |  |
| **6.12.5** | La institución cuenta con tutoriales o capacitación para el uso de la plataforma de los actores educativos. |  |  |  |
| **Este criterio se debe cumplir al 100% (Deben contar con 5 puntos de 5 para tener una Opinión Técnico Académica Favorable)** | | **\_\_\_\_\_/ 5** | | |
| **Observaciones generales al Criterio** | | | | |

**\* En caso de que la institución educativa contemple en su propuesta educativa la existencia de un acervo bibliohemerográfico digital o virtual, complementario al básico, se consideran los siguientes indicadores:**

**7.- Perfil del docente**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Perfil del docente** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **7.1** | La Institución Educativa presenta la plantilla docente de al menos la primera mitad de los ciclos de educación del plan de estudios, que demuestre congruencia para la impartición de las asignaturas, donde refiera nombre del docente, nivel académico, asignatura a impartir y/o práctica a supervisar. |  |  |  |
| **7.2** | Presenta la documentación que avale la formación profesional y experiencia docente del cuerpo de profesores. (Copia de título, cédula, diplomas, constancias, etc.). |  |  |  |
| **7.3** | Describe el perfil docente por cada asignatura, módulo o unidad de aprendizaje según el plan de estudios. |  |  |  |
| **7.4** | El 100% de los docentes de las asignaturas de las áreas de las ciencias básicas o humanísticas cuentan por lo menos con el nivel de Profesional Asociado, Técnico Superior Universitario o Licenciatura afín al campo de la disciplina. |  |  |  |
| **7.5** | La Institución Educativa presenta un programa anual de capacitación docente conforme a su propuesta educativa. (En modalidad mixta se debe incluir manejo de TIC´s). |  |  |  |
| **7.6** | El 100% de los docentes presenta un perfil congruente con la asignación de unidades de aprendizaje o asignaturas en el que va a participar. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Perfil del docente** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **7.7** | La Institución Educativa debe contar con al menos 2 docentes de tiempo completo, dependiendo de las necesidades del plan de estudios y de la matrícula proyectada. |  |  |  |
| **7.8** | Los docentes de tiempo completo desarrollan actividades técnico-pedagógicas e investigación. |  |  |  |
| **Este criterio se debe cumplir al 100% (Deben contar con 8 puntos de 8 para tener una Opinión Técnico Académica Favorable)** | | **\_\_\_\_\_\_ / 8** | |  |
| **Observaciones generales al Criterio** | | | | |

**8.- Infraestructura y equipamiento del plantel y/o instalaciones especiales**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Infraestructura de la Institución Educativa** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **8.1** | La Institución Educativa presenta evidencias a través de fotografías, planos, etc., de aulas suficientes para la matricula proyectada y acorde al modelo educativo. |  |  |  |
| **8.2** | La Institución Educativa presenta un programa de administración de aulas. |  |  |  |
| **8.3** | Cada aula está equipada para el desarrollo de las actividades educativas acorde a la matrícula proyectada. |  |  |  |
| **8.4** | Presenta evidencias a través de fotografías, planos, etc., de un auditorio acorde a las necesidades del plan y programas. |  |  |  |
| **8.5** | La Institución Educativa presenta evidencias a través de fotografías, inventarios, planos, etc., del área de cómputo con su responsable, y de los reglamentos, listado del equipo y sus características, wifi, internet y software para uso académico congruente con su matrícula y su modelo educativo. |  |  |  |
| **8.6** | Presenta evidencia a través de fotografías, planos, etc., de espacios asignados para docentes de tiempo completo. |  |  |  |
| **8.7** | Presenta evidencia a través de fotografías, planos de las salas para docentes. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Infraestructura de la Institución Educativa** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **8.8** | Presenta evidencia a través de fotografías, facturas, planos, etc. de la infraestructura y del inventario del equipamiento de los **escenarios o laboratorios específicos relacionados a la disciplina**, de acuerdo a los programas teórico-prácticos y suficientes para la matrícula proyectada. |  |  |  |
| **8.9** | Presenta evidencias a través de fotografías, facturas, inventarios, etc., de los insumos pedagógicos como programas multimedia del área de la salud, tutoriales, modelos anatómicos, simuladores clínicos, y otros necesarios para fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje propio de la disciplina. |  |  |  |
| **8.10** | Presenta licencias, manuales, normativa y bitácora de mantenimiento, así como responsables de los equipos y escenarios, laboratorios y simuladores clínicos. |  |  |  |
| **Este criterio se debe cumplir al 100% (Deben contar con 10 puntos de 10 para tener una Opinión Técnico Académica Favorable)** | | **\_\_\_\_\_/10** | | |
| **Observaciones generales al Criterio** | | | | |

**9.- Sistema de evaluación**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sistema de evaluación** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **De los estudiantes:** Presenta criterios y procedimientos para la evaluación de las competencias profesionales y éticas de cada asignatura tanto en el ambiente escolar como en las sedes y escenarios de práctica | | | | |
| **9.1**. | **Evaluación de conocimientos:** Presenta criterios y procedimientos para la exploración del nivel de estructuración del conocimiento. |  |  |  |
| **9.2**. | **Evaluación de habilidades, destrezas y desempeño:** Presenta listas de cotejo, escalas de medición, guías de observación aplicadas, etc. |  |  |  |
| **9.3** | La evaluación de los estudiantes está reglamentada. |  |  |  |
| **De los docentes** | | | | |
| **9.4** | Presenta criterios, procedimientos e instrumentos para la evaluación del desempeño docente por parte de los estudiantes, y de la institución educativa. |  |  |  |
| **9.5** | Presenta criterios, procedimientos e instrumentos para la evaluación del desempeño docente dentro de los campos clínicos y/o en los diferentes escenarios de práctica. |  |  |  |
| **9.6** | Existe un sistema institucional para el ingreso, promoción y permanencia de los docentes, apegado a la normatividad de la institución y con base en criterios exclusivamente académicos. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sistema de evaluación** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **De los egresados** | | | | |
| **9.7** | Muestra criterios, procedimientos e instrumentos para realizar el seguimiento de los egresados en cuanto a su inserción en el campo laboral dentro de su área o en estudios al nivel académico superior inmediato. |  |  |  |
| **Del plan y programas de estudio** | | | | |
| **9.8** | Presenta procedimientos para realizar el seguimiento curricular en términos de actualización y vigencia, a cargo de cuerpos académicos. |  |  |  |
| **De este criterio se debe cumplir con al menos 6 puntos de 8 para tener una Opinión Técnico Académica Favorable.** | | **\_\_\_\_\_\_ / 8** | | |
| **Observaciones generales al Criterio** | | | | |

**ANEXO MODALIDAD MIXTA**

**\* Dentro de los diversos Campos de la Salud, aquellas carreras a nivel medio superior que requieren de adiestramiento dentro de campos clínicos para la adquisición de la competencia clínica, así como las áreas enfocadas a trabajo comunitario para la salud, pueden estructurar sus proyectos educativos en una modalidad mixta, a excepción de Medicina y Estomatología.**

**A continuación, se enlistan los ítems que se evaluarán en los planes y programas de estudio en dicha modalidad, los cuales deberán cumplirse en su totalidad. En las propuestas de modalidad mixta, la calificación que se obtenga en este apartado se sumará a la obtenida en los apartados anteriores:**

**4.5 Perfil de ingreso complementario para modalidad mixta**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Perfil de ingreso complementario para modalidad mixta** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **Si=1** | **No=0** |
| **4.5.1** | Describe habilidades de manejo de TICs y manejo de dispositivos electrónicos. |  |  |  |
| **4.5.2** | Describe habilidades para el estudio y trabajo autónomo. |  |  |  |
| **Este criterio se debe cumplir al 100% (Deben contar con 2 puntos de 2 para tener una Opinión Técnico Académica Favorable)** | | **\_\_\_\_\_ / 2** | | |
| **Observaciones generales al Criterio** | | | | |

**5.20 Estructura curricular y programas de estudio, criterios para los planes y programas de estudio estructurados en modalidad mixta**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criterios complementarios para los planes y programas de estudio estructurados en modalidad mixta.** | | **Presenta el criterio** | | **Observaciones** |
| **SI=1** | **NO=0** |
| **5.20.1** | Los contenidos que pueden impartirse a distancia corresponden máximo al 41% de horas teóricas y estarán relacionados con la adquisición de dominio cognitivo que aplican a la disciplina, por ejemplo conceptos teóricos de las ciencias básicas, simuladores virtuales de técnicas, aparatos y sistemas, prevención y promoción de la salud, aspectos bioéticos, legales y de las ciencias sociales, estadística, investigación, trabajo colaborativo a través de la resolución de casos teóricos basados en evidencia científica, definidos a partir de la realidad epidemiológica de la localidad, la región y el país dentro de un mundo globalizado. |  |  |  |
| **5.20.2** | El 59% de las horas de práctica deben ser bajo la supervisión de un docente, tutor o asesor. |  |  |  |
| **5.20.3** | La Institución Educativa presenta manuales de procedimiento de operatividad de la plataforma para los actores educativos (profesores, alumnos, administrativos) y sus programas de actualización. |  |  |  |
| **5.20.4** | La Institución Educativa incluye las guías de estudio para docentes y alumnos. |  |  |  |
| **5.20.5** | Se presenta la plataforma educativa conforme a lo establecido en Anexo 4 del acuerdo 17/11/17 de SEP, con el acceso activo para el evaluador. |  |  |  |
| **Este criterio se debe cumplir al 100% (Deben contar con 5 puntos de 5 para tener una Opinión Técnico Académica Favorable)** | | **\_\_\_\_\_/ 5** | | |
| **Observaciones generales al Criterio** | | | | |

**Opinión Técnico – Académica**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Modalidad escolarizada** | **Favorable\*** |  |  | **No Favorable** | |  |
|  |  | **97 puntos o más** |  | |  | **96 puntos o menos** |

**\*Siempre y cuando se haya cubierto además el porcentaje mínimo de cada Criterio**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Modalidad mixta** | **Favorable\*** |  |  | **No Favorable** |  |
|  |  | **104 puntos o más** | |  | **103 puntos o menos** |

**\*Siempre y cuando se haya cubierto además el porcentaje mínimo de cada Criterio.**

**Definición de los 9 criterios a evaluar**

**Campo disciplinar:** Bases metodológicas, teóricas, filosóficas y científicas que comprende una disciplina. Los componentes del campo disciplinar son:

* **Cuerpo de conocimientos de la disciplina.**

Sustento de la disciplina, considera el desarrollo histórico, teórico y científico

* **Métodos, técnicas y procedimientos que se aplican en la disciplina**

Describe los métodos, técnicas y procedimientos requeridos para desempeñarse en la disciplina y que además se encuentran dentro de los temas y contenidos de los programas de estudio

* **Escenarios debidamente equipados con tecnología aplicada en la disciplina**

Describe los escenarios para el actuar del profesional en el área de la disciplina y las tecnologías actuales que se requieren para un desempeño competente, tomando en cuenta las acciones de promoción, prevención y control de riesgos, así como las tendientes a la práctica clínica

**Perfil profesional:** Conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas, actitudes y valores, a ser adquiridas por el estudiante al término del proceso educativo. Los componentes del perfil profesional que se deben evaluar son:

* **Elementos del perfil profesional**

Áreas y competencias que debe cubrir el recién egresados al terminar el proceso educativo.

* **Evaluación del perfil profesional**

Congruencia del perfil profesional con el campo disciplinar, el marco normativo vigente de la profesión y las necesidades de salud de la población.

**3. Campo clínico:** Establecimiento para la atención médica del Sistema Nacional de Salud que cuenta con la infraestructura, equipamiento, pacientes, personal médico, paramédico y administrativo que conforman un escenario educativo para desarrollar las actividades teórico prácticas previstas en el plan de estudios. (Norma Oficial Mexicana NOM 234-SSA1-2003 Utilización de campos clínicos para ciclos clínicos e internado de pregrado).

**4. Perfil de Ingreso:** Conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas, actitudes y valores, necesarios en el aspirante para poder desempeñarse exitosamente a lo largo del proceso educativo y culminar el plan de estudios.

**5. Organización, estructura curricular y programas de estudio y práctica:** Componente del plan de estudios que responde al perfil profesional y se concreta en un documento que sistematiza el conjunto de actividades que deberán desarrollar profesores y estudiantes para el logro de los objetivos educativos o competencias planteadas en la asignatura, área o módulo. Los componentes de la organización, estructura curricular y programas de estudio y práctica que se deben evaluar son:

**Estructura y mapa curricular**: Es la organización sistemática del Plan de estudios compuesta por un conjunto de criterios, programas, metodologías y procesos que contribuyen a la formación integral y a la construcción de la propuesta curricular.

**Programas de estudio**: Descripción sistematizada de los contenidos de las asignaturas o unidades de aprendizaje, ordenadas por secuencias o áreas relacionadas con los recursos didácticos y bibliográficos indispensables con los cuales se regulan los procesos de enseñanza y aprendizaje.

**6. Acervo bibliohemerográfico básico y complementario:** La Institución Educativa deberá presentar con evidencias probatorias de los servicios que ofrece la biblioteca, de los derechos de autor para efectos del fotocopiado del material.

#### Acervo básico: Conjunto de materiales bibliohemerográficos (libros, revistas y otros materiales impresos o digitalizados), incluidos dentro de los programas de estudio y requeridos para que los estudiantes puedan dominar los contenidos planteados en los programas de estudio.

#### Acervo complementario: Conjunto de materiales bibliohemerográficos (libros, revistas y otros materiales impresos o digitalizados) requeridos para que los estudiantes puedan ampliar el conocimiento de los contenidos planteados en los programas de estudio.

**7. Perfil del docente:** Conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas, actitudes, profesional y docente, así como formación didáctica y experiencia en investigación que debe cubrir el personal académico para impartir los contenidos de los programas de estudio, los cuales deben ser congruentes con la unidad académica o asignatura en el que va a participar

**8. Infraestructura y equipamiento:** Conjunto de espacios dentro de la institución educativa donde se refuerza el conocimiento y se propician experiencias para la aplicación de lo adquirido, a partir de escenarios debidamente equipados con la tecnología necesaria para la disciplina.

#### Infraestructura: Conjunto de áreas físicas e instalaciones propias de la institución educativa indispensables para realizar las actividades especificadas en el plan y programas de estudio.

**Equipamiento:** Conjunto de instrumentos, equipos, mobiliario y materiales propios de la institución educativa, indispensables para realizar las actividades especificadas en el plan y programas de estudio, suficiente para atender a la matrícula propuesta.

**9. Sistema de evaluación:** Conjunto de instrumentos y procedimientos que permitan recolectar y analizar información acerca del desempeño de los estudiantes, los docentes, los programas, los egresados y el propio plan de estudios, encaminados a su mejora.

**Glosario**

**Actividades técnico-pedagógicas:**

**Carta de intención:** Documento en el cual se expresa el propósito de obtener una relación de trabajo pedagógico con los estudiantes, entre la institución educativa y la institución de salud, con la finalidad de firmar un Convenio una vez que se obtenga el RVOE. Se presenta un ejemplo dentro de la página web [www.cifrhs.salud.gob.mx](http://www.cifrhs.salud.gob.mx)

**Coherencia horizontal:** La organización de las diversas líneas o áreas disciplinares a lo largo del proceso educativo, de tal forma que se relacionen entre sí de una manera lógica y estructurada para facilitar la integración de los conocimientos.

**Coherencia vertical:** La organización de las asignaturas o módulos a lo largo del proceso educativo, dentro de una secuencia de menor a mayor profundidad, que deben cursarse a lo largo del proceso educativo.

**Coherencia transversal:** La organización de los saberes instrumentales e interpersonales que se interrelacionan con los diversos contenidos y que intervienen a lo largo de todo el proceso educativo para la adquisición de competencias para la vida con la finalidad de maximizar el desempeño profesional.

**Criterios esenciales:** Conjunto de elementos del plan de estudios medibles y recomendados por la CIFRHS como requisitos de apertura y funcionamiento para la evaluación de los Planes y Programas de Estudio.

**Convenio:** Acuerdo entre la institución educativa y laInstitución de Salud para la utilización de los campos clínicos, en el cual se comprometan al desarrollo de los programas académicos y programas operativos, que permitan el quehacer pedagógico con el alumno y se garantice la seguridad de los pacientes.

**Cuerpos académicos**: Grupo de docentes relacionados con la disciplina, encargados del desarrollo, evaluación, aplicación y actualización de los programas educativos para su mejora continua.

**Enfoque inclusivo:** Constituye referentes para elevar la calidad educativa, ampliar las oportunidades para el aprendizaje y ofrecer una educación integral que equilibre la formación en valores ciudadanos y en desarrollo de competencias para la vida que dan respuesta a las prácticas, culturas y políticas inclusivas.

**Escenarios de práctica:** Corresponden a los espacios en los que se desarrolla una intervención profesional directa o indirectamente al usuario dentro de su contexto de salud, educativo, organizacional, social o comunitario, a través de equipos multi, trans e interdisciplinarios y coordinada por una institución de salud, educativa, empresarial pública y privada, y que permite a los estudiantes adquirir las competencias profesionales a través de actividades teórico-prácticas previstas en el plan de estudios y supervisadas por personal profesional..

Los escenarios de práctica deben contar con un espacio físico con la infraestructura, equipamiento y organización idóneos que permita la articulación pedagógica y administrativa de las prácticas profesionales supervisadas.

**Factibilidad de matrícula:** Es el número de estudiantes que se pueden formar conforme a la infraestructura de la Institución Educativa y al análisis de campos clínicos disponibles en la entidad federativa donde se establecerá la misma.

#### Mapa curricular: Organización secuencial de las diferentes asignaturas de un currículo que establecen una relación horizontal, vertical y transversal dentro de sus áreas de conocimiento y ejes de formación.

**Marco Normativo:** Conjunto de normas, leyes, reglamentos, nacionales e internacionales vigentes que regulan la disciplina.

**Modelo educativo:** Teorías y enfoques psicopedagógicos que orientan la organización y diseño curricular para el establecimiento de los programas de estudio y las estrategias de enseñanza-aprendizaje.

**Opinión Técnico-Académica**: El resultado de la evaluación realizada sobre un Plan y Programas de Estudio en áreas de la salud, derivado del análisis metodológico y desde el enfoque de la disciplina correspondiente, formulada por la CIFRHS, con base en los Criterios Esenciales para Evaluar Planes y Programas de Estudio, con el propósito de verificar la Oportunidad y Pertinencia para obtener el RVOE

**Programa propedéutico:** Curso o taller diseñado por la Institución Educativa destinado a proporcionar a los futuros estudiantes los conocimientos básicos y transversales que les permitirá llevar a cabo el proceso educativo.

**Práctica clínica:** Las actividades prácticas estructuradas dentro de un Programa de Académico que se realizan dentro de un campo clínico de acuerdo a las características del mismo, y bajo supervisión de profesionales del área de la disciplina, con la finalidad de adquirir competencias profesionales.

**Programa Académico de Servicio Social:** El programa realizado por la Institución Educativa que describe las actividades de enseñanza aprendizaje que realizará el estudiante dentro de los campos clínicos o escenarios de práctica, conforme al Plan y programas de estudio, de carácter temporal en interés de la sociedad y el Estado, conforme a la Ley Reglamentaria del Artículo 5o. Constitucional, relativo al Ejercicio de las Profesiones en la Ciudad de México (Diario Oficial de la Federación el 26 de mayo de 1945)y al Programa Nacional de Servicio Social de Carreras afines.

**Programa académico:** Programa educativo elaborado por la Institución Educativa que especifica las actividades de enseñanza aprendizaje que debe cubrir el estudiante dentro de los campos clínicos o escenarios de práctica, de acuerdo a las características del mismo y bajo supervisión de profesionales en el área de la disciplina. Cada programa académico debe estar respaldado con un Convenio o Carta de Intención que garantice su realización.

**Programas específicos de las actividades prácticas o comunitarias:** Programa pedagógico elaborado por la institución educativa que especifica las actividades de enseñanza-aprendizaje que debe cubrir el estudiante dentro de los campos clínicos o escenarios de práctica, de acuerdo a las características de este último y bajo supervisión de profesionales en el área de la disciplina. Cada programa debe estar respaldado con un Convenio o Carta de Intención que garantice su realización.

1. Las carreras que se evalúan por medio de esta Guía requieren, para el desarrollo de las actividades prácticas fuera de la Institución Educativa, diversos escenarios propios de la disciplina por lo que el Criterios 3 Campo Clínico también se integrará el concepto de Escenarios de Práctica. [↑](#footnote-ref-1)